

Образовательное частное учреждение высшего образования
«Московская международная академия»
(ОЧУ ВО «ММА»)

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор:

Сподых Г.Г.

«21» сентября 2023 г.

РЕКОМЕНДОВАНО

Учёный совет

Протокол №01

от 21 сентября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор:

Терентий Л.М.

«09» октября 2023 г.



Правила приема

на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Образовательное частное учреждение высшего образования «Московская международная академия» на 2024/2025 учебный год

Москва, 2023

Правила приема

на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Образовательное частное учреждение высшего образования «Московская международная академия» на 2024/2025 учебный год

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - поступающие) в Образовательное частное учреждение высшего образования «Московская международная академия» (далее – Академия), в том числе особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов.

2. Академия объявляет прием на обучение по программам аспирантуры (далее - прием на обучение) при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура) ¹.

Поступающий представляет документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее - документ установленного образца):

документ об образовании и о квалификации установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры, образца ²;

документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г.;

документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова", федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования "Санкт-Петербургский государственный университет", или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию ³;

документ об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра "Сколково", или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. N 216-ФЗ "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра ⁴;

¹ Часть 4 статьи 69 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2021, N 1, ст. 56).

² Часть 4 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2021, N 1, ст. 56).

³ Часть 5 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598), часть 5 статьи 4 Федерального закона от 10 ноября 2009 г. N 259-ФЗ "О Московском государственном университете имени М.В. Ломоносова и Санкт-Петербургском государственном университете" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N 46, ст. 5418; 2015, N 10, ст. 1422).

⁴ Часть 2 статьи 17 Федерального закона от 28 сентября 2010 г. N 244-ФЗ "Об инновационном центре "Сколково" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 40, ст. 4970; 2013, N 27, ст. 3477), часть 9 статьи 17 Федерального закона от 28 сентября 2010 г. N 244-ФЗ "Об инновационном центре "Сколково" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 40, ст. 4970; 2019, N 31, ст. 4457), часть 10 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. N 216-ФЗ "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, N 31, ст. 4765; 2021, N 27, ст. 5179).

Правила приема

на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Образовательное частное учреждение высшего образования «Московская международная академия» на 2024/2025 учебный год

документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры) (далее - документ иностранного государства об образовании).

4. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

5. Прием на обучение осуществляется по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг).

6. Академия осуществляет прием на обучение по следующим условиям поступления на обучение (далее - условия поступления) с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

1) по организации в целом;

2) по очной форме обучения;

3) отдельно по программам аспирантуры в зависимости от их направленности (профиля): по научной специальности:

– по научной специальности.

4) по договорам об оказании платных образовательных услуг;

7. Академия не использует различные способы проведения конкурса, указанные в [пункте 6](#) Правил приема, по различным условиям поступления.

8. Для всех конкурсов в рамках одного условия поступления, указанного в [пункте 6](#) Правил приема, устанавливаются одинаковые перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов), и максимальное количество баллов.

9. Академия может проводить дополнительный прием на обучение на вакантные места в установленные ею сроки.

II. Информирование о приеме на обучение

10. Академия обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами и информацией, указанными в [части 2 статьи 55](#) Федерального закона N 273-ФЗ⁵.

11. В целях информирования о приеме на обучение Академия размещает информацию о приеме на обучение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт). На официальном сайте размещается следующая информация:

1) **не позднее 01 ноября 2023 года:**

а) правила приема, утвержденные Академией самостоятельно, в том числе:

сроки проведения приема на обучение (за исключением сроков, указанных в [подпункте "б" подпункта 2](#) настоящего пункта);

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов;

порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме на обучение, и порядок учета указанных достижений;

б) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр (без указания целевой квоты);

в) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию

⁵ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134.

Правила приема

на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Образовательное частное учреждение высшего образования «Московская международная академия» на 2024/2025 учебный год

следующих сведений:

наименование вступительного испытания;
максимальное количество баллов;
минимальное количество баллов;
приоритетность вступительного испытания при ранжировании списков поступающих;
форма проведения вступительного испытания, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;

информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий;

г) информация о местах приема заявлений о приеме на обучение и прилагаемых к ним документов (далее соответственно - прием документов; документы, необходимые для поступления), о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме (если Академия осуществляет прием документов в электронной форме посредством электронной почты);

д) информация о возможности подачи документов, необходимых для поступления, с использованием суперсервиса "Поступление в вуз онлайн" посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее соответственно - суперсервис, ЕПГУ) (в случае установления возможности использования суперсервиса при приеме на обучение по программам аспирантуры);

е) образец договора об оказании платных образовательных услуг (при объявлении приема на места по договорам об оказании платных образовательных услуг);

ж) информация о наличии общежития(ий);

2) не позднее 1 июня 2024 года:

а) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием целевой квоты;

б) сроки зачисления (сроки размещения ранжированных списков поступающих на официальном сайте, завершения приема оригинала документа установленного образца или согласия на зачисление в соответствии с [пунктом 44](#) Правил приема), издания приказа (приказов) о зачислении);

в) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;

3) не позднее чем за 5 месяцев до начала зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг - количество указанных мест;

4) не позднее чем за 14 календарных дней до начала вступительных испытаний - расписание вступительных испытаний.

Академия обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема на обучение включительно.

12. Академия обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

13. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещаются и **ежедневно** обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее - лица, подавшие документы), по каждому конкурсу.

III. Прием документов

14. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение с

Правила приема

на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Образовательное частное учреждение высшего образования «Московская международная академия» на 2024/2025 учебный год

приложением необходимых документов (далее - документы, необходимые для поступления). Академия принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со [статьей 10.1](#) Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных"⁶.

Поступающий, подавший заявление о приеме на обучение (далее - заявление о приеме), может внести в него изменения и (или) подать второе (следующее) заявление о приеме по иным условиям поступления в порядке, установленном Академией.

15. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

- ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

- ознакомление поступающего с Правилами приема, утвержденными Академией, а также с документами и информацией, указанными в [части 2 статьи 55](#) Федерального закона N 273-ФЗ⁷;

16. В заявлении о приеме указываются условия поступления (согласно [пункту 6](#) Правил приема), по которым поступающий намерен поступать на обучение, с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления, а также страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее - страховой номер индивидуального лицевого счета) (при наличии).

17. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ установленного образца, указанный в [пункте 3](#) Правил приема (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца.

Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется в те же сроки, что и документ установленного образца;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

4) при необходимости создания для поступающего специальных условий, указанных в [пункте 36](#) Правил приема, - документ, подтверждающий инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий. Документ, подтверждающий инвалидность, принимается Академией, если он действителен на день подачи заявления о приеме;

5) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего);

6) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

7) две фотографии поступающего (по решению Академии).

18. Документ установленного образца представляется (направляется) поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок до дня завершения

⁶ Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2021, N 1, ст. 58.

⁷ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134.

Правила приема

на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Образовательное частное учреждение высшего образования «Московская международная академия» на 2024/2025 учебный год

приема документов установленного образца включительно.

19. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов без представления их оригиналов. Заверения указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приеме посредством суперсервиса (посредством суперсервиса – в результате его использования).

документ, удостоверяющий личность, гражданство поступающего, документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, считается представленными, если информация об указанных документах подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ;

документ установленного образца считается представленным в копии, если информация о нем подтверждена сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении"⁸. В дополнение к указанной информации поступающий может представить копию документа установленного образца для учета индивидуальных достижений и в иных случаях, требующих рассмотрения документа установленного образца.

20. Заявление о приеме представляется на русском языке.

Поступающий может представить заявление о приеме на русском языке.

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации⁹.

21. **Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающим в Академию одним из следующих способов:**

1) представляются в Академию лично поступающим;

2) направляются в Академию через операторов почтовой связи общего пользования по адресу: (115184, г. Москва, ул. Новокузнецкая, д. 25, эт. 2, пом. 3; кому: Приемной комиссии);

3) направляются в Академию в электронной форме посредством электронной информационной системы Академии, а также посредством суперсервиса.

Академия обеспечивает возможность представления (направления) документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами (посредством суперсервиса – в результате его использования).

Академия устанавливает место приема документов, представляемых поступающими лично: г. Москва, ул. Новокузнецкая, д. 25, эт. 2, пом. 3.

Академия устанавливает сроки приема документов, в том числе в указанном выше месте.

ОЧНАЯ ФОМА ОБУЧЕНИЯ	
срок начала приема заявления о приеме на обучение и документов, прилагаемых к заявлению	01 июня 2024 года
срок завершения приема документов от поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно	16 августа 2024 года

⁸ Часть 9 статьи 98 Федерального закона N 273-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2021, N 18, ст. 3058).

⁹ Часть 2 статьи 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. N 84-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, N 19, ст. 2289).

Правила приема

на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Образовательное частное учреждение высшего образования «Московская международная академия» на 2024/2025 учебный год

срок завершения вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно	23 августа 2024 года
--	----------------------

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в Академию лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

При подаче заявления о приеме в электронной форме посредством электронной информационной системы Академии, прилагаемые к нему документы, представляются (направляются) в Академию в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

22. Академия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

23. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов (далее - отзыв документов). При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

Поступающий, не включенный в число зачисленных, имеет право подать заявление об отзыве оригинала документа установленного образца (представленный посредством суперсервиса уникальной информации о документе установленного образца) (далее - отзыв оригинала). При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, и списков поступающих.

Академия возвращает поступающему, подавшему заявление об отзыве документов или заявление об отзыве оригинала, соответственно поданные документы в части их оригиналов или поданный оригинал документа установленного образца в день подачи заявления об отзыве.

24. Академия возвращает поступающему, не принятому на обучение, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) в день обращения поступающего. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в Академии.

IV. Проведение вступительных испытаний и учет индивидуальных достижений поступающих

25. Прием на обучение проводится по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется Академией самостоятельно.

Максимальное количество баллов и минимальное количество баллов для каждого вступительного испытания устанавливаются Академией самостоятельно.

26. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

27. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

При приеме на обучение по программам аспирантуры с иностранным языком (языками) Академия устанавливает, что вступительное испытание (испытания) проводится на русском языке и на иностранном языке (языках).

28. Академия проводит вступительные испытания с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

29. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих.

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день.

Правила приема

на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Образовательное частное учреждение высшего образования «Московская международная академия» на 2024/2025 учебный год

30. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

31. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания Правил приема, утвержденных Академией, уполномоченные должностные лица Академии составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины.

32. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

33. По результатам вступительного испытания, проводимого Академией самостоятельно, поступающий имеет право подать в Академию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются Академией.

34. Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение, и порядок их учета устанавливаются Академией самостоятельно. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

V. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов

35. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов Академия обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно – специальные условия, индивидуальные особенности).

36. Продолжительность вступительного испытания для поступающих из числа инвалидов увеличивается по решению Академии, но не более чем на 1,5 часа.

37. Поступающим из числа инвалидов предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

38. Поступающие из числа инвалидов могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

39. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих из числа инвалидов:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании зачитываются ассистентом;

письменные задания надиктовываются ассистенту;

2) для слабовидящих:

Правила приема

на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Образовательное частное учреждение высшего образования «Московская международная академия» на 2024/2025 учебный год

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для **глухих и слабослышащих**:

предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для **слепоглухих** предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для **лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих** вступительные испытания проводятся в письменной форме (в форме тестирования);

6) для **лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей**:

письменные задания надиктовываются ассистенту.

40. Условия, указанные в [пунктах 36-39](#) Порядка, предоставляются поступающим из числа инвалидов на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью, и документа, подтверждающего инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий.

VI. Формирование ранжированных списков (конкурсных списков) поступающих и зачисление

41. По результатам вступительных испытаний Академия формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее - конкурсный список), в который включаются поступающие, набравшие не менее минимального количества баллов по вступительным испытаниям. Конкурсные списки публикуются на официальном сайте и на суперсервисе и обновляются ежедневно до дня, следующего за днем завершения приема документов установленного образца, включительно.

42. Конкурсный список ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной Академией;

3) при равенстве по критериям, указанным в [подпунктах 1 и 2](#) настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

43. В конкурсном списке указываются следующие сведения по каждому поступающему: страховой номер индивидуального лицевого счета или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета);

сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);

сумма баллов за вступительные испытания;

количество баллов за каждое вступительное испытание;

количество баллов за индивидуальные достижения;

наличие оригинала документа установленного образца (уникальной информации о документе установленного образца) или заявления о согласии на зачисление, представленного в соответствии с [пунктом 44](#) Правил приема.

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

Правила приема

на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Образовательное частное учреждение высшего образования «Московская международная академия» на 2024/2025 учебный год

44. Академия устанавливает день завершения приема документов установленного образца, не позднее которого поступающие представляют:

для зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг - оригинал документа установленного образца, либо заявление о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа или копии указанного документа с предъявлением его оригинала, либо заявление о согласии на зачисление при условии подтверждения информации о документе установленного образца сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении".

В день завершения приема документов установленного образца прием оригиналов документа установленного образца и заявлений о согласии на зачисление завершается не ранее 18 часов по местному времени.

45. Зачислению подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца (уникальную информацию о документе установленного образца) или заявление о согласии на зачисление в соответствии с [пунктом 44](#) Правил приема. Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

46. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, Академия может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

47. При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению Академии. При принятии указанного решения Академия зачисляет на обучение всех поступающих, набравших не менее минимального количества баллов, либо устанавливает сумму конкурсных баллов (сумму баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения), необходимую для зачисления (далее - установленная сумма конкурсных баллов), и зачисляет на обучение поступающих, набравших не менее минимального количества баллов и имеющих сумму конкурсных баллов не менее установленной суммы конкурсных баллов.

48. Зачисление оформляется приказом (приказами) Академии о зачислении. Зачисление проводится в следующие сроки:

ОЧНАЯ ФОРМА	
Процедура зачисления	Период зачисления
Сроки публикации конкурсных списков	26 августа 2024 года
День завершения приема оригинала документа установленного образца, либо заявления о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа или копии указанного документа с предъявлением его оригинала, либо заявление о согласии на зачисление при условии подтверждения информации о документе установленного образца сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении"	28 августа 2024 года <i>до 18.00 по местному времени</i>
Издается приказ (приказы) о зачислении	29 августа 2024 года

49. Информирование о зачислении осуществляется в порядке, установленном Академией.

50. Сведения о зачислении на обучение без указания фамилии, имени, отчества (при

Правила приема

на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Образовательное частное учреждение высшего образования «Московская международная академия» на 2024/2025 учебный год

наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета), суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения размещаются на официальном сайте в день издания соответствующих приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

VII. Особенности приема на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства

51. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в [пункте 17](#) Правил приема, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

52. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее - соотечественники), представляют помимо документов, указанных в [пункте 17](#) Правил приема, оригиналы или копии документов, предусмотренных [частью 6 статьи 17](#) Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"¹⁰.

53. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с [подпунктом 1 пункта 17](#) Правил приема оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со [статьей 10](#) Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"¹¹.

¹⁰ Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 22, ст. 2670; 2013, N 30, ст. 4036.

¹¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032; 2021, N 9, ст. 1475.

Правила приема

на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Образовательное частное учреждение высшего образования «Московская международная академия» на 2024/2025 учебный год

Приложение №1

Перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (с указанием по каждому вступительному испытанию наименования вступительного испытания, максимального количества баллов, минимального количества баллов, приоритетности вступительного испытания при ранжировании списков поступающих, формы проведения вступительного испытания, языков, на которых осуществляется сдача вступительного испытания)

Код	Научная специальность	Вступительные испытания (с указанием приоритетности при ранжировании списков поступающих)	Максимальное количество баллов	Минимальное количество баллов	Форма проведения вступительного испытания	Языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания	Форма обучения	Конкурсная группа
5.2.3	Региональная и отраслевая экономика	1. Специальная дисциплина 2. Иностранный язык*	100	50	Тестирование с применением дистанционных технологий	Русский язык	Очная	Региональная и отраслевая экономика
5.2.4	Финансы	1. Специальная дисциплина 2. Иностранный язык*	100	50	Тестирование с применением дистанционных технологий	Русский язык	Очная	Финансы
5.2.6	Менеджмент	1. Специальная дисциплина 2. Иностранный язык*	100	50	Тестирование с применением дистанционных технологий	Русский язык	Очная	Менеджмент
5.3.1	Общая психология, психология личности, история психологии	1. Специальная дисциплина 2. Иностранный язык*	100	50	Тестирование с применением дистанционных технологий	Русский язык	Очная	Общая психология, психология личности, история психологии
5.8.7	Методология и технология профессионального образования	1. Специальная дисциплина 2. Иностранный язык*	100	50	Тестирование с применением дистанционных технологий	Русский язык	Очная	Методология и технология профессионального образования

*Английский язык

Правила приема

на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Образовательное частное учреждение высшего образования «Московская международная академия» на 2024/2025 учебный год

Приложение №2

ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ, УЧИТЫВАЕМЫХ ПРИ ПРИЕМЕ, И ПОРЯДОК УЧЕТА УКАЗАННЫХ ДОСТИЖЕНИЙ

Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение.

Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения.

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение индивидуальных достижений, в день подачи заявления о приеме.

При приеме на обучение по программам аспирантуры Академия начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

№	Наименование индивидуального достижения	Основание (предъявленные документы)	Количество баллов	Итого баллов
1	наличие опубликованных работ в реферативно-библиографической базе данных с возможностями отслеживания научной цитируемости публикаций «Scopus» и (или) поисковой платформе, объединяющей реферативные базы данных публикаций в научных журналах и патентов, в том числе базы, учитывающие взаимное цитирование публикаций «Web of Science»,	копии (при подаче документов в электронной форме – электронные копии) опубликованных работ (включая титульный лист научного издания, содержание научного издания, текст опубликованной работы)	20	95
2	наличие опубликованных работ в российских рецензируемых научных изданиях, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (перечень рецензируемых научных изданий Высшей аттестационной комиссии при Минобрнауки России)	копии (при подаче документов в электронной форме – электронные копии) опубликованных работ (включая титульный лист научного издания, содержание научного издания, текст опубликованной работы)	15	
3	наличие опубликованных работ в перечне научных изданий, входящих в национальную библиографическую базу данных научного цитирования «Российский индекс научного цитирования» (РИНЦ)	копии (при подаче документов в электронной форме – электронные копии) опубликованных работ (включая титульный лист научного издания, содержание научного издания, текст опубликованной работы)	10	
4	наличие опубликованных работ в сборниках научных трудов международных конференций, не отвечающих критериям, указанным в подпунктах 1-3 настоящего пункта	копии (при подаче документов в электронной форме – электронные копии) опубликованных работ (включая титульный лист научного издания, содержание научного издания, текст опубликованной работы)	5	
5	наличие зарегистрированных в установленном порядке объектов	копию (при подаче документов в электронной форме – электронную)	10	

Правила приема

на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Образовательное частное учреждение высшего образования «Московская международная академия» на 2024/2025 учебный год

	интеллектуальной собственности (патентов на изобретения, патентов на полезные модели и (или) промышленные образцы, свидетельств о государственной регистрации программ для ЭВМ)	копию) патента на изобретение, патента на полезную модель и (или) промышленный образец, свидетельства о государственной регистрации программ для ЭВМ		
6	наличие документа, подтверждающего статус победителя международного и (или) всероссийского научного конкурса	копию (при подаче документов в электронной форме – электронную копию) документа, подтверждающего статус победителя международного и (или) всероссийского научного конкурса	5	
7	наличие документа установленного образца с отличием	документ (копию документа, при подаче документов в электронной форме – электронную копию документа) установленного образца с отличием	20	

Учет индивидуальных достижений, указанных в подпунктах 1 и 2, осуществляется за каждую опубликованную работу. Учет индивидуальных достижений по каждому из критериев, указанных в подпунктах 3-7 осуществляется вне зависимости от количества представленных документов, подтверждающих наличие индивидуальных достижений по соответствующему критерию, указанному в подпунктах 3-7 однократно.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

Правила приема

на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Образовательное частное учреждение высшего образования «Московская международная академия» на 2024/2025 учебный год

Приложение №3

Инструкция по порядку представления документов для поступления ОНЛАЙН

Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в Академию в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого опознавания его реквизитов).

Документы для поступления представляются (направляются) в разделе ПОСТУПИТЬ на официальном сайте Академии.

Порядок представления документов для поступления ОНЛАЙН

1. Подать документы:

ШАГ 1 – заполнить фамилию, имя, отчество (при наличии) поступающего, телефон, e-mail;

ШАГ 2 – выбрать уровень образования, научную специальность и форму обучения из предложенного перечня;

ШАГ 3 – загрузить документы, преобразованные в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого опознавания его реквизитов:

1) загрузить документ удостоверяющий личность и гражданство (в паспорте первая страница и страница с регистрацией);

2) загрузить документ об образовании (все заполненные страницы и вкладыш с оценками);
**если документ об образовании иностранного образца, загрузить свидетельство о признании этого документа, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется;*

3) загрузить СНИЛС;

4) загрузить прочие документы (при наличии):

- документ, подтверждающий индивидуальные достижения поступающего;
- документ о смене фамилии;

2. Получить на электронную почту электронные образы документов, необходимые для зачисления. Заверить документы подписью поступающего (доверенного лица). Электронные образы документов, заверенные подписью поступающего (доверенного лица) направить на электронную почту: priem@mmamos.ru;

3. Оплатить обучение до издания приказа о зачислении (при условии поступления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг).